

إعلان توظيف

وظائف متعددة

جمعية الأمل العراقية

تاريخ الإعلان: الأحد، 18 تشرين الأول/ أكتوبر 2026

الموعد النهائي لتقديم الطلبات: الأحد، 8 تشرين الثاني/ نوفمبر 2026، بحلول الساعة العاشرة مساءً.

طريقة التقديم: أرسل السيرة الذاتية (CV) ورسالة التحفيز (Cover Letter) إلى: jobs@iraqi-alamal.org

عنوان الرسالة: يُرجى كتابة عنوان البريد الإلكتروني حسب الوظيفة المتقدم لها، وكما يلي:

- منسق مشروع مستقبل مشرق - بغداد
 - منسق مشروع مستقبل مشرق - الأنبار
 - مسؤول المتابعة والتقييم - مستقبل مشرق
- قد لا يُنظر في الطلبات التي لا تلتزم بعنوان الإيميل المحدد.

الوظائف المتاحة:

اللقب الوظيفي	عدد الوظائف المتاحة	الموقع	التفاصيل
منسق/ة المشروع	1	بغداد	الصفحة 2
منسق/ة المشروع	1	الأنبار	الصفحة 2
مسؤول/ة المتابعة والتقييم	1	بغداد	الصفحة 3

حول جمعية الأمل العراقية

جمعية الأمل العراقية هي منظمة غير حكومية وتنموية، غير حزبية وغير ربحية، تأسست عام 1992 في ظل الظروف التي سادت بعد حرب الخليج الثانية. تأسست بهدف المساعدة في تخفيف معاناة الشعب العراقي والمساهمة في بناء مجتمع عادل وديمقراطي في العراق. بدأت الجمعية عملها في إقليم كردستان، وفي مايو 2003، افتتحت الأمل مكتبها الرئيسي في بغداد، موسعة أنشطتها وخدماتها في جميع أنحاء العراق.

حالياً، تعمل الأمل في مجال حقوق الإنسان، بما في ذلك المناصرة في قضايا تتعلق بالحريات والحقوق الأساسية، ودعم المدافعين عن حقوق الإنسان، وحقوق المرأة، وجهود بناء السلام. يشمل ذلك دراسات السلام، والحوار، والمشاركة المجتمعية، ومبادرات المصالحة.

تهدف الأمل إلى تشجيع مجتمع مدني نابض بالحياة يساهم بنشاط في صنع السياسات وتنفيذها لتحقيق العدالة الاجتماعية، من خلال المشاركة في بناء القدرات ورفع الوعي الاجتماعي لضمان السلام وحقوق الإنسان والتنمية المستدامة في العراق. تلتزم المنظمة بتعزيز روح التطوع بين المواطنين للتواصل مع منظمات المجتمع المدني بما يتماشى مع مبادئ المواطنة والمساواة، وتنفيذ مشاريعها وخدماتها دون أي شكل من أشكال التمييز. تلتزم الأمل بمبادئ المصداقية والشفافية في أنشطتها وعلاقاتها الخارجية وعملياتها الداخلية. كما تتبنى مبادئ المساواة والمسؤولية، وتسعى لتعزيز تطبيقها على مستوى مؤسسات الدولة وداخل منظمات المجتمع المدني الأخرى.

حول المشروع

"مستقبل مشرق للفتيات" هو مشروع يمتد 36 شهراً، تنفذه جمعية الأمل العراقية بتمويل من الاتحاد الأوروبي في محافظات بغداد والأنبار والبصرة وكركوك والنجف. يستجيب المشروع لأولويات الاستراتيجية الوطنية للتربية والتعليم (2021-2022)، ويهدف إلى تحسين وصول الفتيات إلى التعليم الابتدائي والثانوي، وضمان استمرارهن وإكمالهن الدراسة، وتعزيز مخرجات تعلمهن، من خلال معالجة العوائق الاجتماعية والمؤسسية والبنوية، ومنها الزواج المبكر، والنزوح، وغياب الوثائق الرسمية، وضعف البنى التحتية المدرسية.

يعمل المشروع بالشراكة مع 15 منظمة مجتمع مدني محلية على تنفيذ حملات مناصرة وتوعية مشتركة، وجمع البيانات المجتمعية، وإعداد تقرير ظل حول تنفيذ الاستراتيجية الوطنية. ويشمل كذلك جلسات توعية للمعلمين والكوادر المدرسية، وحوارات منظمة وندوات عامة مع مديريات التربية، وتأسيس مجموعات تطوعية للتعلم بقيادة الفتيات، ودعم مسارات التعليم البديل وإعادة الالتحاق للفتيات المنقطع عن الدراسة، وتوفير حلول للتعلم الرقمي ومنخفض التقنية، وتحسين مرافق المياه والصرف الصحي المراعية للنوع الاجتماعي في المدارس المستهدفة.

الوظيفة #1: منسق/ة المشروع (وظيفتان)

تبحث الأمل عن منسقين/منسقتين للمشروع من ذوي/ذوات الخبرة، واحدة في بغداد وآخر/أخرى في الأنبار، لقيادة التخطيط والتنسيق اليومي وتنفيذ أنشطة المشروع على مستوى المحافظة. يضمن المنصب تنفيذ الأنشطة في الوقت المناسب وبجودة عالية، والتنسيق الفعال مع مديرية التربية والمدارس والمنظمات الشريكة وأصحاب المصلحة المحليين، والالتزام بسياسات الحماية ومتطلبات الاتحاد الأوروبي.

التقارير

سيقوم المنسق/ة برفع التقارير إلى مدير المشروع في الأمل.

العقد، المدة والموقع

- عقد دوام جزئي: 60٪.
- المدة: 33 شهراً.
- الموقع: بغداد أو الأنبار (حسب الوظيفة المتقدم لها)، مع زيارات ميدانية منتظمة للمدارس والمجتمعات المستهدفة، وحاجة بسيطة للسفر إلى محافظات أخرى.

المسؤوليات الرئيسية

- قيادة تخطيط وتنفيذ ومتابعة جميع أنشطة المشروع على مستوى المحافظة وفق خطة العمل المعتمدة.
- التنسيق مع مديرية التربية في المحافظة وإدارات المدارس المستهدفة والجهات الحكومية المحلية، والحصول على الموافقات الرسمية اللازمة.
- التنسيق مع المنظمات الشريكة في المحافظة ودعم مشاركتها في حملات المناصرة والتوعية وجمع البيانات المجتمعية.
- إدارة الترتيبات اللوجستية لأنشطة المشروع، ومنها جلسات التوعية للمعلمين، والحوارات المجتمعية، والندوات العامة، وحملات العودة إلى المدرسة.
- التواصل مع قادة المجتمع والقيادات الدينية والعشائرية وأولياء الأمور لدعم التحاق الفتيات بالمدارس واستمرارهن فيها.
- دعم إنشاء ومتابعة مجموعات التعلم التطوعية للفتيات بالتنسيق مع المدارس والمرشدين.
- متابعة تقدم التنفيذ ورصد المخاطر والتحديات على مستوى المحافظة، واقتراح الحلول ورفعها إلى مدير المشروع.
- التنسيق مع مسؤول المتابعة والتقييم في جمع البيانات والتحقق منها، وتوثيق الأنشطة (قوائم الحضور، الصور، المحاضر) وفق متطلبات المشروع.
- إعداد تقارير الأنشطة والتقارير الشهرية، والمساهمة في إعداد التقارير المقدمة للمانح.
- دعم المتابعة المالية والإدارية للأنشطة الميدانية بالتنسيق مع محاسب المشروع.
- ضمان تطبيق سياسة حماية الطفل وسياسة الحماية من الاستغلال والاعتداء الجنسي (PSEA) في جميع الأنشطة، والتعريف بالآليات لتقديم الشكاوى والملاحظات بين المستفيدين.

الخبرة والمؤهلات

يجب أن يكون لدى المرشحين المهتمين لهذا المنصب:

- درجة البكالوريوس مطلوبة (يفضل في التربية أو العلوم الاجتماعية أو التخصصات ذات الصلة).
- خبرة سابقة في تنسيق أو تنفيذ المشاريع مع المنظمات غير الحكومية (يفضل سنتان على الأقل).
- الخبرة في مجالات التعليم أو حماية الطفل أو النوع الاجتماعي أو العمل المجتمعي ميزة إضافية.
- معرفة جيدة بالسياق المحلي في المحافظة، وعلاقات عمل مع مديرية التربية والمؤسسات الحكومية ومنظمات المجتمع المدني فيها.
- خبرة مثبتة في إعداد تقارير الأنشطة والتقارير السردية.
- مهارات جيدة في التنسيق والتواصل والقيادة وإشرارك أصحاب المصلحة.
- الكفاءة في استخدام الأدوات المكتبية والرقمية (يفضل Microsoft 365).
- الكفاءة في اللغة العربية مطلوبة، ومهارات اللغة الإنجليزية ميزة إضافية.
- ألا يكون موظفاً في القطاع الحكومي أو ملتزماً بأي عمل حكومي، وألا يكون مسجلاً في الضمان الاجتماعي لدى أي جهة أخرى.
- الإقامة في المحافظة المتقدم لها، والقدرة على التنقل داخلها والسفر إلى محافظات أخرى حسب الحاجة.
- القدرة على العمل تحت الضغط وأحياناً العمل عبر الإنترنت خارج ساعات العمل الرسمية.
- النزاهة العالية والالتزام بمبادئ الحماية؛ الالتزام الصارم بسياسة الأمل للتعامل مع الاستغلال والاعتداء الجنسي وسياسة حماية الطفل.

الوظيفة #2: مسؤول/ة المتابعة والتقييم

تبحث الأمل عن مسؤول/ة متابعة وتقييم ذو/ذات خبرة في بغداد لقيادة تنفيذ نظام المتابعة القائم على النتائج في المشروع عبر المحافظات المستهدفة. يضمن هذا المنصب جمع بيانات عالية الجودة ومصنفة، وتحليلها بدقة، وتوثيق النتائج بما يتماشى مع الإطار المنطقي للمشروع ومتطلبات الاتحاد الأوروبي ومعايير الأمل.

التقارير

سيرفع مسؤول/ة المتابعة والتقييم تقاريره إلى مدير المشروع في الأمل.

العقد، المدة والموقع

- عقد دوام جزئي: 60٪.
- المدة: 34 شهراً.
- الموقع: بغداد في مكتب الأمل، مع زيارات ميدانية منتظمة إلى المحافظات المستهدفة (الأنبار، البصرة، كركوك، النجف).

المسؤوليات الرئيسية

- إعداد خطة المتابعة والتقييم التفصيلية للمشروع في مرحلة الانطلاق، وتعريف فريق المشروع بها.
- تطوير وتحديث أدوات المتابعة والتقييم وقواعد البيانات لتتبع التقدم في مؤشرات الإطار المنطقي (Logframe) وأهداف المشروع.
- قيادة جمع بيانات المسح الأساسي والمرحلي والنهائي (Endline, Midline, Baseline)، بما في ذلك تصميم الأدوات وأخذ العينات والإشراف على الجمع.
- جمع البيانات الكمية والنوعية من منسقي المحافظات والتحقق منها، وضمان تصنيفها حسب الجنس والعمر والإعاقة والمحافظة.
- قيادة إجراءات ضمان جودة البيانات من خلال الفحص العشوائي والتحقق الميداني.
- إجراء زيارات متابعة ميدانية منتظمة إلى مواقع المشروع في المحافظات المستهدفة.
- دعم المنظمات الشريكة في استخدام أدوات جمع البيانات الموحدة، والمساهمة في إعداد التقارير السنوية للمجتمع المدني حول تعليم الفتيات وتقرير الظل.
- إعداد تقارير التقدم الدورية، والمساهمة في التقارير السردية للمانح، وتحديث بيانات المؤشرات في نظام OPSYS الخاص بالاتحاد الأوروبي.
- تنظيم اجتماعات المراجعة نصف السنوية للمتابعة والتقييم، وتوثيق الدروس المستفادة وقصص النجاح.
- التنسيق مع فريق التقييم الخارجي المرحلي والنهائي وتزويدهما بالبيانات والوثائق اللازمة.
- متابعة وتوثيق آلية تقديم الشكاوى والملاحظات في المشروع.
- ضمان الأرشفة الصحيحة والتخزين الآمن لجميع بيانات المتابعة والتقييم، مع الحفاظ على سرية بيانات المستفيدين، لا سيما الفتيات القاصرات.

الخبرة والمؤهلات

يجب أن يكون لدى المرشحين المهتمين لهذا المنصب:

- درجة البكالوريوس مطلوبة (يفضل في الإحصاء أو العلوم الاجتماعية أو المجالات ذات الصلة).
- خبرة مثبتة في أدوار المتابعة والتقييم ضمن مشاريع المنظمات غير الحكومية، ويفضل في مشاريع ممولة من الاتحاد الأوروبي أو مانحين دوليين.
- خبرة في تصميم أدوات المسوحات وأخذ العينات وتحليل البيانات الكمية والنوعية.
- معرفة بالإطار المنطقي والإدارة القائمة على النتائج.
- مهارات حاسوبية قوية، خاصة Excel وأدوات جمع البيانات الرقمية (مثل KoboToolbox)، ويفضل المعرفة ببرامج التحليل الإحصائي (مثل SPSS).
- مهارات قوية في اللغة الإنجليزية ضرورية لهذه الوظيفة، وإتقان اللغة العربية مطلوب.
- قدرة مثبتة على إعداد تقارير المتابعة والتقييم وتحليل البيانات.
- قوة في العمل الجماعي وقدرة التنسيق، خاصة مع فرق موزعة على عدة محافظات ومع الشركاء.
- ألا يكون موظفاً في القطاع الحكومي أو ملتزماً بأي عمل حكومي، وألا يكون مسجلاً في الضمان الاجتماعي لدى أي جهة أخرى.
- الإقامة في بغداد مع القدرة على السفر إلى المحافظات الأخرى حسب الحاجة.
- القدرة على العمل تحت الضغط وأحياناً العمل عبر الإنترنت خارج ساعات العمل الرسمية.
- نزاهة عالية والالتزام بمبادئ الحماية، حيث تطبق الأمل سياسة صارمة ضد الاستغلال والاعتداء الجنسي وسياسة لحماية الطفل.